

Anno	Titolo	Classe	ARRIVO
2016	XIV		
Prof.n.	5240	Del	28/12/2016



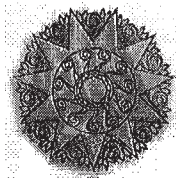
Direzione Generale
Servizio Amministrativo AA. GG.

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO - AA.GG. N. 451 DEL 28.12.2016

Oggetto: Fornitura di toner e cartucce. Presa d'atto procedura RDO deserta e affidamento diretto alla ditta ERREBIAN SPA di Pomezia. CIG Z771CBFAFF

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO - AA.GG.

- VISTA la legge regionale 5 luglio 1972 n. 26;
- VISTO lo Statuto dell'Istituto approvato con D.P.G.R. n. 144 del 14.5.1975;
- VISTO il Regolamento di Organizzazione, Stato giuridico e Trattamento economico del personale dell'Istituto in attuazione dell'art. 29, II comma, della legge regionale n. 51/1978, di cui alla delibera consiliare n. 41 del 26.3.1979, approvata dalla Giunta Regionale nella seduta dell'8.6.1979, e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA la L.R. 13.11.1998 n. 31, concernente "Disciplina del personale regionale e dell'organizzazione degli uffici della Regione";
- VISTA la deliberazione consiliare n. 285 del 16.12.1998, relativa a "Adeguamento del Regolamento Organico del personale alle disposizioni del titolo III della L.R. 13.11.1998 n. 31 e successive modificazioni";
- VISTA la delibera consiliare n. 17 del 24.06.2015, con la quale si è disposto di attribuire l'incarico di Direttore del Servizio Amministrativo AA – GG dell'ISRE al Dr. Marcello Mele (Dirigente del Comune di Nuoro);
- VISTA la determinazione del direttore generale n. 155 del 01.09.2015, con la quale si è preso atto dell'assegnazione temporanea presso l'I.S.R.E. del dirigente Dr. Marcello Mele a far data dal 01.09.2015;
- VISTA la delibera consiliare n. 12 del 10.06.2016, con la quale sono stati approvati il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016, il bilancio pluriennale 2016/2018 e i relativi allegati;
- VISTE le deliberazioni consiliari n. 14 del 29.7.2016 e n. 24 del 30.11.2016, concernente le variazioni al bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016;
- VISTA la propria precedente determinazione n. 428/DA del 21.12.2016, con la quale si è disposto di procedere all'affidamento della fornitura di cartucce e toner per le stampanti mediante richiesta di offerta (RdO) sul MEPA, consultando almeno 10 ditte presenti e con aggiudicazione secondo il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D. Lgs n. 50/2016;
- DATO ATTO che il 21.12.2016 si è proceduto alla formulazione della RDO N. 1459472 e che entro il termine previsto per la formulazione delle offerte (23.12.2016), non è pervenuta alcuna offerta;
- RICHIAMATO l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- DATO ATTO che l'art. 37, comma 1 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;
- VISTO l'art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 – affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00;
- ATTESO che la fornitura oggetto della presente determinazione, è riconducibile alla previsione di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs 50/2016;



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ISTITUTO SUPERIORE
REGIONALE
ETNOGRAFICO

- DATO ATTO della necessità di provvedere con urgenza all'acquisto dei toner e delle cartucce oggetto della citata RDO, in quanto indispensabili per garantire continuità all'attività istituzionale del settore Musei, della Biblioteca e del settore Promozione dell'ISRE;
- DATO ATTO che per le vie brevi è stata contattata la ditta Errebian Spa di Pomezia, attualmente convenzionata con la Centrale unica di committenza "Sardegna Cat" per la fornitura di cancelleria, alla quale è stato richiesto un preventivo di spesa per la fornitura di cui trattasi;
- VISTO il preventivo trasmesso il 28.12.2016, prot. n. 5237, con la quale la suddetta ditta ha trasmesso il proprio preventivo di spesa relativo alla fornitura di n. 12 toner e n. 4 cartucce originali per complessivi € 1.568,14 + IVA;
- RITENUTO di acquisire la fornitura di cui trattasi dalla ditta Errebian Spa di Pomezia alle condizioni indicate nel preventivo sopra richiamato;

DETERMINA

1. di prendere atto che la procedura richiesta di offerta (RdO) sul MEPA n. 459472 per la fornitura di toner e cartucce per stampanti, richiamata in premessa, è andata deserta;
2. di acquisire mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs 50/2016, la fornitura di complessivi 12 toner e 4 cartucce originali per stampanti dalla ditta Errebian Spa di Pomezia, alle condizioni del preventivo trasmesso il 28.12.2016, prot. n. 5237, richiamato in premessa;
3. di impegnare, in favore della predetta ditta, la relativa spesa complessiva di 1.913,13 come di seguito indicato:
 - € 915,00 sul Capitolo SC03.0701 "Spese per l'acquisto di materiali di consumo e per il noleggio di materiale tecnico (materiale di consumo, cancelleria) Museo del Costume" – PCF U.1.03.01.02.000, Missione 1 Programma 3, Titolo 1, bilancio 2016;
 - € 901,00 sul Capitolo SC03.0710 "Spese per servizi di elaborazione dati Museo del Costume" – PCF U.1.03.01.02.000, Missione 1 Programma 3, Titolo 1, bilancio 2016
 - € 97,13 sul Capitolo SC03.0515 "Manutenzioni e riparazioni ordinarie..." – PCF U.1.03.02.09.000, Missione 1 Programma 3, Titolo 1, bilancio 2016.

Il Direttore del Servizio amministrativo AA-GG

Dott. Marcello Mele