



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ISTITUTO SUPERIORE
REGIONALE
ETNOGRAFICO

Direzione Generale
Servizio Amministrativo AA. GG.

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO – AA. GG. N. 462 DEL 14.12.2018

- Oggetto: Rimborso al Comune di Nuoro emolumenti lordi e oneri riflessi dovuti per il Funzionario di area amministrativo-contrattualistica, comandato presso l'ISRE, nel periodo dal 01.09.2018 al 31.12.2018.
- VISTA la legge regionale 5 luglio 1972 n. 26;
- VISTO lo Statuto dell'Istituto approvato con D.P.G.R. n. 144 del 14.5.1975;
- VISTO il Regolamento di Organizzazione, Stato giuridico e Trattamento economico del personale dell'Istituto in attuazione dell'art. 29, Il comma, della legge regionale n. 51/1978, di cui alla delibera consiliare n. 41 del 26.3.1979, approvata dalla Giunta Regionale nella seduta dell'8.6.1979, e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA la L.R. 13.11.1998 n. 31, concernente "Disciplina del personale regionale e dell'organizzazione degli uffici della Regione";
- VISTA la deliberazione consiliare n. 285 del 16.12.1998, relativa a "Adeguamento del Regolamento Organico del personale alle disposizioni del titolo III della L.R. 13.11.1998 n. 31 e successive modificazioni";
- VISTA la delibera consiliare n. 17 del 24.06.2015, con la quale si è disposto di attribuire l'incarico di Direttore del Servizio Amministrativo AA – GG dell'ISRE al Dr. Marcello Mele;
- VISTI la determinazione n. 57/DG del 20.10.2017, con la quale è stata disposta l'immissione in ruolo del dr. Marcello Mele ed il contratto individuale di lavoro prot. 6027 del 29.12.2017 con il quale il medesimo è stato assunto a tempo pieno e indeterminato, con qualifica dirigenziale, nel ruolo dell'Istituto Superiore Regionale Etnografico, con decorrenza 1.1.2018;
- VISTA la delibera consiliare n. 3 del 2.3.2018, con la quale sono state approvate le direttive scientifiche per il triennio 2018/2020 e del programma annuale d'attività 2018 dell'I.S.R.E.;
- VISTA la delibera consiliare n. 4 del 2.3.2018, con la quale sono stati approvati il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018, il bilancio pluriennale 2018/2020 e i relativi allegati;
- VISTE le successive delibere di variazione al Bilancio di Previsione 2018;
- VISTA la determinazione n. 11/DG del 29.05.2017, con la quale si è disposto di approvare l'Avviso di attivazione della procedura di mobilità all'interno del sistema regione ovvero mediante l'acquisizione in comando di personale proveniente da altre pubbliche amministrazioni (artt. 39 e 40 L. R. n. 31/98) per la copertura di posizioni vacanti presso l'ISRE, e precisamente:
- n. 1 professionalità di categoria D, Funzionario di area amministrativo- contabile;
 - n. 1 professionalità di categoria D, Funzionario di area amministrativo- contrattualistica;
- DATO ATTO che a conclusione della suddetta procedura di mobilità sono stati acquisiti in comando due funzionari provenienti dal Comune di Nuoro, come meglio disposto nelle determinazioni di seguito riportate:
- Funzionario di area amministrativo- contrattualistica:
 - 33/DG del 21.8.2017, con la quale si è preso atto del nulla osta con il quale il Comune di Nuoro ha espresso il proprio assenso all'attivazione del comando presso l'Isre del proprio funzionario con decorrenza 21.8.2017 e per un periodo di anni uno, rinnovabile, per 18 ore settimanali;
 - 99/DG del 20.8.2018, con la quale si è preso atto del nulla osta con il quale il Comune di Nuoro ha espresso il proprio assenso alla richiesta di proroga del comando presso l'Isre del proprio funzionario, fino al 20.08.2020 di cui, il periodo fino al 31.12.2018, per 18 ore settimanali;
 - determinazioni n. 320/DA del 21.9.2018 e n. 422/DA del 21.11.2018, con le quali si sono impegnate le somme per il comando di cui trattasi;
 - Funzionario di area amministrativo- contabile:
 - 37/DG del 31.8.2017, con la quale si è preso atto del nulla osta con il quale il Comune di Nuoro ha espresso il proprio assenso all'attivazione del comando presso l'Isre del proprio funzionario con decorrenza 01.09.2017 e per un periodo di anni uno, rinnovabile, per 18 ore settimanali;



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ISTITUTO SUPERIORE
REGIONALE
ETNOGRAFICO

- 121/DG del 26.9.2018, con la quale si è preso atto del nulla osta con il quale il Comune di Nuoro ha espresso il proprio assenso alla richiesta di proroga del comando presso l'Isre del proprio funzionario, fino al 31.12.2018, per 18 ore settimanali;
- determinazione n. 327/DA del 1.10.2018, con la quale si sono impegnate le somme per il comando di cui trattasi:

VISTA la nota n. 55604 del 28.11.2018 trasmessa dal Comune di Nuoro (ns. prot. n. 3740), con la quale si chiede il rimborso della somma complessiva di € 11.440,28, relativa al comando del funzionario di area amministrativo- contrattualistica per il periodo dal 1.9.2018 al 31.12.2018;

VISTE le determinazioni n. 320 del 21.9.2018 e n. 422 del 21.11.2018, con le quali si sono impegnate le somme relative al comando del funzionario di area amministrativo- contrattualistica per il periodo dal 21.8.2018 al 31.12.2018;

RITENUTO di provvedere al rimborso, in favore del Comune di Nuoro, delle somme richieste con la sopra citata nota, come di seguito dettagliato:

- € 8.441,21: stipendio lordo;
- € 2.281,57: oneri riflessi;
- € 717,50 IRAP

CONSIDERATO che, in base alla normativa vigente, l'IRAP deve essere versata direttamente dall'Ente presso il quale viene svolto il comando e, pertanto, la stessa non deve essere rimborsata all'Ente di provenienza;

CONSIDERATO che il Comune di Nuoro si è reso disponibile a anticipare il versamento della quota parte dell'IRAP a carico dell'ISRE, onde evitare un eccessivo frazionamento dei versamenti derivante dal regime di part time che caratterizza il comando di cui trattasi;

DETERMINA

1. per le motivazioni espresse in premessa, di liquidare e pagare al Comune di Nuoro la somma complessiva di € 11.440,28 relativa al comando funzionario di area amministrativo- contrattualistica per il periodo dal 01.09.2018 al 31.12.2018, sugli impegni adottati sul bilancio 2018 con determinazioni n. 320 del 21.9.2018 e n. 422 del 21.11.2018, come di seguito dettagliato:

Esercizio	Missione	Programma	Titolo	Macroaggr.	Capitolo	Importo Impegno
2018	5	2	1	101	SC04.0120	8.441,21
					SC04.0115	2.281,57
				102	SC05.0160	717,50

Il Direttore del Servizio amministrativo AA-GG
Dott. Marcello Mele

Resp. Settore M.F.C. *ujf*
Visto di ragioneria I.C.