



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ISTITUTO SUPERIORE  
REGIONALE  
ETNOGRAFICO

Direzione Generale  
Servizio Amministrativo

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO N. 433 DEL 29.11.2018

Oggetto: Acquisto del "corpus" di documenti facenti parte dell'Archivio personale di Raffaello Marchi e di Angela Maccioni. Determinazione a contrarre. Approvazione schema di contratto di compravendita. CIG Z6F25FFB0E

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA la legge regionale 5.7.1972 n. 26, concernente l'“Istituzione con sede in Nuoro dell'Istituto superiore regionale etnografico con annesso Museo della vita e delle tradizioni popolari sarde nel centenario della nascita della scrittrice Grazia Deledda”;
- VISTO lo Statuto dell'Istituto approvato col D.P.G.R. 14.5.1975 n. 144;
- VISTO il Regolamento di Organizzazione, Stato giuridico e Trattamento economico del personale dell'Istituto in attuazione dell'art. 29, II comma, della legge regionale n. 51/1978, di cui alla delibera consiliare n. 41 del 26.3.1979, approvata dalla Giunta Regionale nella seduta dell'8.6.1979, e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA la L.R. 13.11.1998 n. 31, concernente “Disciplina del personale regionale e dell'organizzazione degli uffici della Regione”;
- VISTA la delibera consiliare n. 285 del 16.12.1998, relativa a “Adeguamento del Regolamento Organico del personale alle disposizioni del titolo III della L.R. 13.11.1998 n. 31 e successive modificazioni”;
- VISTA la delibera consiliare n. 17 del 24.06.2015, con la quale si è disposto di attribuire l'incarico di Direttore del Servizio Amministrativo AA – GG dell'ISRE al Dr. Marcello Mele;
- VISTI la determina dirigenziale n. 57/DG del 20/10/2017 con la quale è stata disposta l'immissione in ruolo del dr. Marcello Mele ed il contratto individuale di lavoro prot. 6027 del 29.12.2017 con il quale il medesimo è stato assunto a tempo pieno e indeterminato, con qualifica dirigenziale, nel ruolo dell'Istituto Superiore Regionale Etnografico, con decorrenza 1.1.2018;
- VISTA la delibera consiliare n. 3 del 2.3.2018, con la quale sono state approvate le direttive scientifiche per il triennio 2018/2020 e del programma annuale d'attività 2018 dell'I.S.R.E.;
- VISTA la delibera consiliare n. 4 del 2.3.2018, con la quale sono stati approvati il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018, il bilancio pluriennale 2018/2020 e i relativi allegati;
- RICHIAMATE le successive deliberazioni di variazione al bilancio di previsione;
- PREMESSO CHE - con la citata delibera consiliare n. 3 del 2.3.2018, sono state approvate le direttive scientifiche per il triennio 2018/2020 e il programma annuale d'attività 2018 dell'I.S.R.E., contenenti, tra l'altro, l'indirizzo verso il posizionamento dell'Istituto come luogo di riferimento per la raccolta e la valorizzazione degli studi, delle ricerche e della pratica della poesia e della musica di tradizione orale della Sardegna, l'indirizzo verso il potenziamento



del ruolo dell'Istituto quale centro per la promozione di ricerche e studi sulla realtà etnoantropologica della Sardegna nonché l'iniziativa dell'acquisizione di materiale documentario sulla poesia popolare proveniente dall'Archivio Raffaello Marchi;

- dando seguito agli indirizzi predetti, l'Istituto ha proseguito e portato a termine le trattative precontrattuali con il relativo proprietario per l'acquisizione del complesso dei documenti facenti parte dell'Archivio degli intellettuali Raffaello Marchi e Angela Maccioni;

- il Sig. Giovanni Canu dichiara di essere proprietario per successione ereditaria di un "corpus" di documenti facenti parte dell'Archivio personale di Raffaello Marchi e di Angela Maccioni, il cui contenuto è specificato nel verbale di consegna in data 5.7.2018 accluso allo schema di contratto oggetto della presente determina dirigenziale ed allegato a sua volta;

- il medesimo, nel corso di una lunga fase di trattativa precontrattuale, ha manifestato l'interesse a vendere all'Istituto, individuato quale interlocutore preferenziale, l'intero *corpus* di documenti dell'archivio;

- nella seduta del 23.3.2018 il Comitato Tecnico Scientifico ha espresso l'interesse dell'Istituto per l'acquisto della varia documentazione contenuta nell'Archivio Marchi-Maccioni, riconoscendo il valore culturale della documentazione;

- il medesimo organo ha espresso parere favorevole all'acquisizione dell'Archivio Marchi-Maccioni per il corrispettivo di € 35.000,00, ritenendolo congruo;

- con nota prot. 1252 del 28.3.2018, controfirmata dal Sig. Giovanni Canu per accettazione in data 29.3.2018, l'Istituto ha comunicato al proprietario la citata proposta di acquisto;

- con verbale di consegna sottoscritto dalle parti in data 5.7.2018, contenuto nello schema di contratto che si allega al presente atto, il predetto alienante ha consegnato all'ISRE, perché ne avesse la disponibilità prima dell'effettivo passaggio in proprietà, tutta la documentazione richiamata nel predetto verbale, ad esclusione della documentazione richiamata nell'ultima pagina del verbale medesimo che sarà consegnata entro un anno a far data dal 5.7.2018;

- le parti hanno convenuto che il trasferimento in proprietà, a favore dell'ISRE, della documentazione consegnata di cui al verbale citato e della documentazione non ancora consegnata di cui all'ultima pagina del medesimo verbale, maturerà all'atto della sottoscrizione del presente contratto;

RILEVATO

che si tratta di un "corpus" di documenti di notevole importanza culturale e di contenuto composito, tali da giustificare l'acquisizione al patrimonio dell'Istituto in linea con i citati indirizzi espressi dal Comitato Tecnico Scientifico;

PRECISATO

il materiale documentale non è stato ancora catalogato secondo adeguati criteri di catalogazione, attesa la complessità del medesimo che richiede studi, approfondimenti e valutazioni ulteriori che non è stato possibile svolgere preventivamente;

VISTO

il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, "Codice dei Contratti Pubblici", così come integrato e corretto dal D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56, e in particolare:

- l'art. 37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ISTITUTO SUPERIORE  
REGIONALE  
ETNOGRAFICO

- l'art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 – affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00;
- l'art. 32 – fasi delle procedure di affidamento;
- RICHIAMATO altresì l'art. 63, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, ai sensi del quale è data facoltà alla stazione appaltante di utilizzare la procedura negoziata senza previa pubblicazione qualora i beni oggetto del contratto possano essere forniti unicamente da un determinato operatore economico;
- PRECISATO a tal proposito che il Sig Giovanni Canu è l'unico erede, per disposizione testamentaria, dell'archivio documentale appartenuto a Raffaello Marchi ed è titolare in via esclusiva dei relativi diritti, anche di utilizzazione economica;
- RILEVATO che il "corpus" di documenti oggetto del presente atto si connota, per tutte le ragioni dette, per essere infungibile, ciò che esclude l'ipotesi di procedure selettive per la scelta del contraente;

DETERMINA

1. di acquistare, per le motivazioni esposte in premessa, il "corpus" di documenti facenti parte dell'Archivio personale di Raffaello Marchi e di Angela Maccioni, per l'importo complessivo di € 35.000,00;
2. di dare atto che il contenuto del "corpus" di documenti facenti parte dell'archivio è specificato nel verbale di consegna in data 5.7.2018, accluso allo schema di contratto oggetto della presente determina dirigenziale ed allegato a sua volta alla presente determina dirigenziale;
3. di approvare lo schema di contratto di compravendita dei citati documenti;
4. di impegnare in favore del Sig Giovanni Canu l'importo complessivo di € 35.000,00 sul Capitolo 51302 del Bilancio di previsione 2018;
5. di disporre la liquidazione della spesa non appena sarà stipulato il relativo contratto di compravendita, come disposto dall'art. 3 del citato schema di contratto.

Il Direttore Amministrativo

*Dott. Marcello Mele*



**CONTRATTO DI COMPRAVENDITA DELL' ARCHIVIO RAFFAELLO MARCHI E ANGELA MACCIONI  
CIG Z6F25FFB0E**

**TRA**

l'Istituto Superiore Regionale Etnografico, da ora in poi denominato per brevità "ISRE", con sede legale in Nuoro, via Papandrea n. 6, Codice fiscale n. 80002150912, Partita I.V.A. n. 00508760915, in persona del Direttore del Servizio Amministrativo dr. Marcello Mele, nato a Cagliari il 28.05.1967, domiciliato per la carica presso la sede dell'I.S.R.E.,

**E**

il Sig. Giovanni Canu, in seguito per brevità denominato "Alienante", nato a Mamoiada il 2.1.1942, codice fiscale CNAGNN42A02E874K, residente a Milano in Via Solferino n. 56, nella sua qualità di proprietario per successione ereditaria dei documenti contenuti nell'Archivio di Raffaello Marchi e Angela Maccioni, meglio specificati nel prosieguo;

**PREMESSO CHE**

- con Deliberazione consiliare n. 3 del 2.3.2018, sono state approvate le direttive scientifiche per il triennio 2018/2020 e il programma annuale d'attività 2018 dell'I.S.R.E., contenenti, tra l'altro, l'indirizzo verso il posizionamento dell'Istituto come luogo di riferimento per la raccolta e la valorizzazione degli studi, delle ricerche e della pratica della poesia e della musica di tradizione orale della Sardegna, l'indirizzo verso il potenziamento del ruolo dell'Istituto quale centro per la promozione di ricerche e studi sulla realtà etnoantropologica della Sardegna nonché l'iniziativa dell' acquisizione di materiale documentario sulla poesia popolare proveniente dall'Archivio Raffaello Marchi;
- dando seguito agli indirizzi predetti l'Istituto ha proseguito e portato a termine le trattative precontrattuali con il relativo proprietario per l'acquisizione del complesso dei documenti facenti parte dell'Archivio degli intellettuali Raffaello Marchi e Angela Maccioni;
- il Sig. Giovanni Canu dichiara di essere proprietario per successione ereditaria di un "corpus" di documenti facenti parte dell'Archivio personale di Raffaello Marchi e di Angela Maccioni, il cui contenuto è specificato nel verbale di consegna allegato al presente contratto;
- nella seduta del 23.3.2018 il Comitato Tecnico Scientifico ha espresso l'interesse dell'Istituto per l'acquisto della varia documentazione contenuta nell'Archivio Marchi-Maccioni, riconoscendo il valore culturale della documentazione dell'archivio ed in ragione di complessive valutazioni attinenti alla programmazione delle attività dell'Istituto;
- il medesimo organo ha espresso parere favorevole all'acquisizione dell'Archivio Marchi-Maccioni per il corrispettivo di € 35.000,00;
- con nota prot. 1252 del 28.3.2018, controfirmata dal Sig. Giovanni Canu per accettazione in data 29.3.2018, l'Istituto ha comunicato all'Alienante la citata proposta di acquisto;
- con verbale di consegna sottoscritto dalle parti in data 5.7.2018, che si allega al presente contratto, l'Alienante ha consegnato all' ISRE, perché ne avesse la disponibilità prima dell'effettivo passaggio in proprietà, tutta la documentazione richiamata nel predetto verbale, ad esclusione della documentazione richiamata nell'ultima pagina del verbale medesimo che sarà consegnata entro un anno a far data dal 5.7.2018;
- le parti hanno convenuto che il trasferimento in proprietà, a favore dell'ISRE, della documentazione consegnata di cui al verbale citato e della documentazione non ancora consegnata di cui all'ultima pagina del medesimo verbale, maturerà all'atto della sottoscrizione del presente contratto
- con determinazione n. xx/ DA del xx.xx.2018 è stato approvato lo schema di contratto di compravendita dell'Archivio Raffaello Marchi e Angela Maccioni;

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**



#### ARTICOLO 1 – OGGETTO DELL'APPALTO

1. L' Alienante, come sopra indicato, in qualità di unico proprietario del *corpus* di documenti facenti parte dell'Archivio personale di Raffaello Marchi e di Angela Maccioni, trasferisce in proprietà all'ISRE, che accetta, i documenti dell'archivio specificati nel verbale di consegna allegato al presente contratto per farne parte integrale e sostanziale
2. Le parti concordano per il trasferimento dei predetti documenti il prezzo onnicomprensivo di € 35.000,00, da corrispondere secondo le modalità di cui al successivo art. 3.

#### ARTICOLO 2 - CONSEGNA DEL CORPUS DI DOCUMENTI

1. L' Alienante dichiara di avere già consegnato all'ISRE, nella persona del Direttore Amministrativo, gran parte del *corpus* di documenti così come indicati e specificati nell' verbale di consegna allegato al presente contratto.
2. Della consegna dei documenti è stato redatto apposito verbale, sottoscritto dalle parti, alla presenza del personale del Servizio Tecnico Scientifico dell'Istituto che prenderà in cura l'intero compendio.
3. L' Alienante dichiara sotto la sua responsabilità di essere l'unico proprietario dei documenti oggetto di vendita, che il bene ceduto è libero da qualsiasi vincolo o atto esecutivo e garantisce integralmente l'ISRE dall'evizione totale o parziale dei medesimi per effetto di diritti che un terzo dovesse far valere.
4. All'atto della stipula del presente contratto l'ISRE acquisirà la proprietà dell'intero *corpus* di documenti, ivi compresi quelli non ancora consegnati, e potrà disporne liberamente e pienamente secondo le proprie finalità istituzionali e senza alcuna limitazione, ivi comprese le finalità divulgative, editoriali, scientifiche, di studio e di ricerca.

#### ARTICOLO 3 – PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO

1. Quale corrispettivo per la vendita dell'intero *corpus* documentale oggetto del presente contratto, è pattuito l'importo complessivo di € 35.000,00.
2. L'importo predetto sarà corrisposto a mezzo bonifico bancario sul conto corrente intestato all'Alienante che sarà dal medesimo comunicato all'ISRE, unitamente alle ulteriori e necessarie informazioni bancarie.
3. Il pagamento del prezzo di acquisto sarà effettuato dall'ISRE entro 10 giorni dalla stipula del presente contratto.

#### ARTICOLO 4 – DIRITTI DI UTILIZZAZIONE ECONOMICA

1. Con l'effetto traslativo del presente contratto di vendita l'Alienante cede in esclusiva all'ISRE tutti i diritti di utilizzazione economica dell'opera, tra i quali.
  - il diritto di esposizione al pubblico e di pubblica consultazione;
  - il diritto di prestito a soggetti privati e/o enti e/o istituzioni pubbliche;
  - il diritto di pubblicare l'immagine dell'opera su libri, giornali, riviste, cataloghi, *depliant*, brochure, anche per finalità promozionali ovvero in raccolte;
  - il diritto di diffusione e comunicazione al pubblico attraverso qualsiasi canale ad oggi esistente o di futura invenzione, ivi compresa la rete internet e senza limitazione di spazio, tempo, lingua, finalità, modalità di utilizzazione o di altro genere.

#### ARTICOLO 5 - CREDITI

1. L'ISRE si impegna a menzionare i documenti del compendio, nell'utilizzazione dei medesimi, come facenti parte dell'Archivio Marchi-Maccioni di proprietà del medesimo Istituto.

#### ARTICOLO 6 – ONERI FISCALI E SPESE CONTRATTUALI



1. Il presente contratto verrà registrato solamente in caso d'uso, con oneri a carico della parte che vi avrà dato causa.

#### **ARTICOLO 7 – INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

1. Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 si precisa che la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità del contraente a stipulare il contratto in oggetto.
2. I dati saranno trattati con liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; saranno organizzati e conservati in archivi informatici e/o cartacei. La comunicazione e la diffusione dei dati personali raccolti avverrà solo sulla base di quanto previsto da norme di legge.
3. L'ISRE, in qualità di Titolare tratterà i dati personali conferiti per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.
4. Il conferimento dei dati indicati nel presente contratto e quelli successivamente comunicati in esecuzione dello stesso, sono obbligatori e come tali, il loro mancato inserimento non consente di proseguire con la procedura in oggetto. A tal fine si specifica che i dati raccolti saranno trattati in quanto:
  - il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;
  - Il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;
  - Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.
5. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla gestione della procedura nonché, successivamente, per finalità di archiviazione a tempo indeterminato. I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.
6. Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti manuali e/o informatici e telematici con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.
7. I dati saranno comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi nonché negli altri casi previsti dalla normativa ivi compresa la pubblicazione nelle pagine dell'ente (Amministrazione Trasparente, Albo pretorio e simili) o in banche dati nazionali. I dati saranno trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi.
8. L'Alienante ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento ) artt. 15 e ss. del GDPR). L'apposita istanza all'Autorità competente è presentata contattando il responsabile della protezione dei dati presso l'Ente: Dott. Alessandro Inghilleri.
9. L'Alienante, ricorrendone i presupposti, ha, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

#### **ARTICOLO 8 - FORO COMPETENTE**

1. Per la risoluzione di tutte le controversie che dovessero insorgere tra l'Alienante e l'ISRE, non risolvibili in via bonaria, sarà competente esclusivamente il Foro di Nuoro.

#### **ARTICOLO 8 - CLAUSOLA FINALE**

1. Il presente atto costituisce manifestazione integrale della volontà negoziale delle parti che hanno altresì preso piena conoscenza di tutte le relative clausole, avendone negoziato il contenuto, che dichiarano quindi di approvare specificamente e singolarmente nonché nel loro insieme.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

**ISTITUTO SUPERIORE  
REGIONALE  
ETNOGRAFICO**

Allegato alla determinazione n. XX DA del XX.XX.2018

2. Qualunque modifica al presente atto può aver luogo e può essere provata solo mediante atto scritto successivo; inoltre, l'eventuale invalidità o l'inefficacia di una delle clausole del contratto non comporta l'invalidità o l'inefficacia del medesimo atto nel suo complesso.

#### **ARTICOLO 10 - DISPOSIZIONI GENERALI E RINVIO**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si rinvia alla vigente normativa in materia di contratti della Pubblica Amministrazione, alle norme del codice civile e alle eventuali leggi speciali regolanti la materia oggetto del contratto.

Allegati:

- verbale di consegna dei beni sottoscritto dalle parti in data 5.7.2018.

Letto, confermato e sottoscritto in Nuoro il \_\_\_\_\_ .

ISRE  
Il Direttore del Servizio Amministrativo  
Dott. Marcello Mele

---

ALIENANTE  
Sig. Giovanni Canu

---