

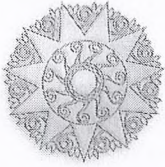
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

**ISTITUTO SUPERIORE
REGIONALE
ETNOGRAFICO**

 Direzione Generale
 Servizio Amministrativo AA. GG.

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO – AA. GG. N. 262 DEL 11.7.2018
Oggetto: Liquidazione rinnovo servizio annuale per assistenza e aggiornamento software gestione paghe Tinn ditta Ollsys computer.. CIG Z74240075F
IL DIRETTORE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO - AA.GG.

VISTA la legge regionale 5 luglio 1972 n. 26;
VISTO lo Statuto dell'Istituto approvato con D.P.G.R. n. 144 del 14.5.1975;
VISTO il Regolamento di Organizzazione, Stato giuridico e Trattamento economico del personale dell'Istituto in attuazione dell'art. 29, Il comma, della legge regionale n. 51/1978, di cui alla delibera consiliare n. 41 del 26.3.1979, approvata dalla Giunta Regionale nella seduta dell'8.6.1979, e successive modificazioni ed integrazioni;
VISTA la L.R. 13.11.1998 n. 31, concernente "Disciplina del personale regionale e dell'organizzazione degli uffici della Regione";
VISTA la deliberazione consiliare n. 285 del 16.12.1998, relativa a "Adeguamento del Regolamento Organico del personale alle disposizioni del titolo III della L.R. 13.11.1998 n. 31 e successive modificazioni";
VISTA la delibera consiliare n. 17 del 24.06.2015, con la quale si è disposto di attribuire l'incarico di Direttore del Servizio Amministrativo AA – GG dell'ISRE al Dr. Marcello Mele;
VISTA la determinazione n. 57/DG del 20.10.2017, con la quale si è disposto di procedere con l'immissione in ruolo del Dott. Marcello Mele;
DATO ATTO che, a seguito di sottoscrizione del contratto di cessione e del contratto individuale di lavoro, il sottoscritto dott. Marcello Mele è Dirigente di ruolo dell'Isre con decorrenza 1.1.2018;
VISTA la delibera consiliare n. 4 del 2.3.2018, con la quale sono stati approvati il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018, il bilancio pluriennale 2018/2020 e i relativi allegati;
CONSIDERATO che l'Istituto utilizza da diversi anni il software "Tinn" per la gestione delle paghe, nonché dei relativi servizi di aggiornamento ed assistenza, garantiti dalla Ditta "Ollsys computer" di Nuoro, in forza di una convenzione annua prorogabile su espressa richiesta;
DATO ATTO che con determinazione n. 218/DA del 14.06.2018 si è proceduto con l'affidamento alla Ditta "Ollsys computer srl" del rinnovo dei servizi di annuale di assistenza, teleassistenza e aggiornamento del software "Tinn", relativo alla gestione informatizzata delle paghe del personale dipendente, per il periodo 1.1.2018 - 31.05.2018, al canone di 1.200,00+ IVA 22%;
VISTA la fattura n. 182/E del 15.06.2018, prot. n. 2783 del 26.06.2018 dell'importo di €1.454,00 di cui € 254,00 per Iva trasmessa dalla ditta Ollsys computer s.r.l" di Nuoro, P.I. 00685780918 per la fornitura della licenza in oggetto;
ACCERTATO che il servizio è stato regolarmente reso alle condizioni pattuite e verificata la regolarità del D.U.R.C.;
VISTO l'art.1 – comma 629 –lettera b- della legge n. 190 del 23/12/2014, con la quale viene stabilito che le Pubbliche Amministrazioni acquirenti beni e servizi devono versare direttamente all'Erario l'IVA addebitata all'Ente sulle fatture dai rispettivi fornitori (c.d. split payment);
VISTO l' artt. 40 della L.R. 2 agosto 2006 n.11 in ordine alla liquidazione delle spese ;
VISTO il D.Lgs. 118/2011 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi come modificato dal D.lgs. 126 del 10.08.2014;
RITENUTO pertanto di poter provvedere alla liquidazione della sopraindicata fattura in quanto la prestazione è stata regolarmente effettuata;



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ISTITUTO SUPERIORE
REGIONALE
ETNOGRAFICO

DETERMINA

1. di liquidare a favore della ditta Ollsys computer s.r.l di Nuoro, P.I. 00685780918, la somma lorda di € 1.464,00 a saldo della fattura n. 182/E del 15.06.2018;
2. di provvedere al pagamento della predetta fattura mediante accredito sul conto corrente dedicato intestato al fornitore ed indicato in fattura, operando sul mandato la ritenuta della somma di € 254,00 a titolo di iva da versare entro la prima scadenza utile tramite modello F24;
3. di dare atto che la suddetta spesa farà carico al seguente capitolo e impegno del bilancio 2018:

Esercizio	Missione	Programma	Titolo	Macroagg regato	Capitolo	Importo	Impegno
2018	5	02	2	201	52303	1.464,00	2018/432

Il Direttore del Servizio amministrativo AA-GG

Dott. Marcello Mele

Visto di ragioneria I.C.