

integrazioni;

Direzione Generale Servizio Amministrativo AA. GG.

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO - AA.GG. N. 223 DEL 18.06.2018

| O | ~ | _ | ٠. | ٠. | ١. | |
|----|---|---|----|----|------|--|
| ι, | ν | ν | е | ы | l.() | |

VISTA

VISTA

VISTO

VISTO

VISTE

Liquidazione al personale dell'I.S.R.E. di rimborsi spese e indennità di guida per missioni effettuate nel mese di maggio 2018.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO - AA.GG.

VISTO la legge regionale 5 luglio 1972 n. 26;
VISTO lo Statuto dell'Istituto approvato con D.P.G.R. n. 144 del 14.5.1975;
VISTO il Regolamento di Organizzazione, Stato giuridico e Trattamento economico del personale dell'Istituto in attuazione dell'art. 29, II comma, della legge regionale n. 51/1978, di cui alla delibera consiliare n. 41 del 26.3.1979, approvata dalla Giunta Regionale nella seduta dell'8.6.1979, e successive modificazioni ed

VISTA la L.R. 13.11.1998 n. 31, concernente "Disciplina del personale regionale e dell'organizzazione degli uffici della Regione";

VISTA la deliberazione consiliare n. 285 del 16.12.1998, relativa a "Adeguamento del Regolamento Organico del personale alle disposizioni del titolo III della L.R. 13.11.1998 n. 31 e successive modificazioni";

VISTA la delibera consiliare n. 17 del 24.06.2015, con la quale si è disposto di attribuire l'incarico di Direttore del Servizio Amministrativo AA – GG dell'ISRE al Dr. Marcello Mele;

la determinazione n. 57/DG del 20/10/2017 con la quale è stata disposta l'immissione in ruolo del dr. Marcello Mele ed il contratto individuale di lavoro prot. 6027 del 29.12.2017 con il quale il medesimo è stato assunto a tempo pieno e indeterminato, con qualifica dirigenziale, nel ruolo dell'Istituto Superiore Regionale Etnografico, con decorrenza 1.1.2018;

la delibera consiliare n. 3 del 2.3.2018, con la quale sono state approvate le direttive scientifiche per il

triennio 2018/2020 e del programma annuale d'attività 2018 dell'I.S.R.E.;

VISTA la delibera consiliare n. 4 del 2.3.2018, con la quale sono stati approvati il bilancio di previsione per

l'esercizio finanziario 2018, il bilancio pluriennale 2018/2020 e i relativi allegati;

il "Regolamento per la disciplina delle missioni e dei rimborsi delle spese di viaggio e di soggiorno degli amministratori, dei componenti il comitato tecnico – scientifico, dei revisori, del direttore generale, dei dirigenti e dei dipendenti dell' I.S.R.E.", adottato con deliberazione consiliare n. 21 del 15.05.2017;

il contratto collettivo regionale di lavoro per il personale dell'amministrazione regionale e degli enti strumentali del 15 maggio 2001 e successivi rinnovi contrattuali;

le autorizzazioni di missione e le relative parcelle di missione, presentate dal personale dell'Istituto per le trasferte effettuate nel mese di maggio 2018, come qui di seguito indicato:

| COGNOME E NOME | | RIMBORSI SPESE | INDENNITA' DI GUIDA |
|------------------|---|----------------|---------------------|
| Cappai Francesca | € | 12,50 | 1 |
| Caggiu Ignazio | € | 4,50 | 2 |



ACCERTATA VISTI ACCERTATA la regolarità delle parcelle presentate e ritenuto di dover provvedere alla loro liquidazione; gli atti istruttori predisposti dal responsabile di procedimento; la copertura finanziaria come di seguito indicato:

| Esercizio | Missione | Programma | Titolo | Macroaggregato | Capitolo | Impegno |
|-----------|----------|-----------|--------|----------------|----------|---------|
| 2018 | 5 | 2 | 1 | 101 | 40114 | 1171111 |

DETERMINA

 Di impegnare e liquidare al personale sotto indicato le somme a fianco di ciascuno di essi riportate a saldo delle parcelle di missione;

| | | INDEN | NITA' DI GUIDA | TOTALE DIPENDENTE | |
|------------------|----------------|-------|----------------|-------------------|-------|
| COGNOME E NOME | RIMBORSI SPESE | N. | IMPORTO | | |
| Cappai Francesca | € 12,50 | 1 | € 3,38 | € | 15,88 |
| Caggiu Ignazio | € 4,50 | 2 | € 6,76 | € | 11,26 |
| TOTALI | € 17,00 | 3 | € 10,14 | € | 27,14 |

 imputare la spesa complessiva di € 27,14 sul Capitolo 40114 "Indennità e rimborsi spese per missioni.... al personale non dirigente" – Missione 5, Programma 2, Titolo 1, Macroaggregato101 del bilancio 2018.

> Il Direttore del Servizio amministrativo AA-GG *Dott. Marcello Mele*

Resp. Settore M.F.C. Visto di Ragioneria I C. Istruttore G.L.P