



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ISTITUTO SUPERIORE
REGIONALE
ETNOGRAFICO

Direzione Generale
Servizio Amministrativo AA. GG.

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO – AA. GG. N. 104 DEL 12.4.2018

Oggetto: Impegno e liquidazione gettoni di presenza e rimborsi spese dovute ai componenti del Comitato Tecnico - Scientifico dell'ISRE riferite al periodo gennaio – marzo 2018.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO - AA.GG.

VISTA la legge regionale 5 luglio 1972 n. 26;
VISTO lo Statuto dell'Istituto approvato con D.P.G.R. n. 144 del 14.5.1975;
VISTO il Regolamento di Organizzazione, Stato giuridico e Trattamento economico del personale dell'Istituto in attuazione dell'art. 29, Il comma, della legge regionale n. 51/1978, di cui alla delibera consiliare n. 41 del 26.3.1979, approvata dalla Giunta Regionale nella seduta dell'8.6.1979, e successive modificazioni ed integrazioni;
VISTA la L.R. 13.11.1998 n. 31, concernente "Disciplina del personale regionale e dell'organizzazione degli uffici della Regione";
VISTA la deliberazione consiliare n. 285 del 16.12.1998, relativa a "Adeguamento del Regolamento Organico del personale alle disposizioni del titolo III della L.R. 13.11.1998 n. 31 e successive modificazioni";
VISTA la delibera consiliare n. 17 del 24.06.2015, con la quale si è disposto di attribuire l'incarico di Direttore del Servizio Amministrativo AA – GG dell'ISRE al Dr. Marcello Mele;
VISTA la determinazione n. 57/DG del 20.10.2017, con la quale si è disposto di procedere con l'immissione in ruolo del Dott. Marcello Mele;
DATO ATTO che, a seguito di sottoscrizione del contratto di cessione e del contratto individuale di lavoro, il sottoscritto dott. Marcello Mele è Dirigente di ruolo dell'Isre con decorrenza 1.1.2018;
VISTA la delibera consiliare n. 3 del 2.3.2018, con la quale sono state approvate le direttive scientifiche per il triennio 2018/2020 e del programma annuale d'attività 2018 dell'I.S.R.E.;
VISTA la delibera consiliare n. 4 del 2.3.2018, con la quale sono stati approvati il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018, il bilancio pluriennale 2018/2020 e i relativi allegati;
VISTA la determinazione del Direttore generale n. 87/DG del 20.12.2017, con la quale la dott.ssa M. Francesca Cappai è stata individuata per lo svolgimento delle funzioni sostitutive in caso di assenza del direttore del Servizio Amministrativo AA – GG, ai sensi dell'art. 30, comma 5, della L.R. 31/1998;
VISTA la deliberazione consiliare n. 19 del 27.10.2016, con la quale ai sensi dell'art. 12 della L.R. 23.8.1995 n. 20, sono stati nominati i componenti del Comitato Tecnico - Scientifico dell'I.S.R.E., nelle persone di Prof. Ugo Collu, Prof. Attilio Mastino, Prof. Felice Tiragallo;
VISTO l'art. 6, commi 7, 8 e 8 bis, della L.R. n. 20/1995 che determina i gettoni di presenza ed il trattamento economico di missione da riconoscere, tra gli altri, ai componenti dei Comitati tecnico - scientifici;
RICHIAMATA la L.R. 23 agosto 1995, n.20, recante "Semplificazione e razionalizzazione dell'ordinamento degli enti strumentali della Regione e di altri enti pubblici e di diritto pubblico operanti nell'ambito regionale", ed in particolare l'articolo 6, comma 8 bis, che prevede che agli amministratori, ai componenti dei collegi dei revisori o dei sindaci e ai componenti dei comitati tecnico -scientifici che non risiedono nel comune in cui ha sede l'ente, compete il rimborso delle spese di trasporto e di vitto, secondo le modalità e le misure previste per i dirigenti dell'Amministrazione regionale, per la partecipazione alle sedute degli organi;
VISTO il CCRL della dirigenza Regionale del 19 marzo 2008, ed in particolare l'articolo 54, comma 6 - che prevede che ai dirigenti spetta il rimborso delle spese autostradali, di parcheggio e dell'eventuale custodia del mezzo ed un'indennità pari a 1/5 del costo di 1 litro di benzina per ogni chilometro - e comma 7 che disciplina le spese per pernottamenti e pasti;



- VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n.49/11 del 26.11. 2013, che ha confermato quanto previsto dall'art. 6, comma 8 bis, della L.R. 20/1995, richiamando, altresì, la direttiva dell'Assessore degli Affari generali, Personale e Riforma della Regione, in materia di Missioni del personale regionale di cui alla nota prot. n. 15670 del 14 giugno 2013;
- VISTA la citata nota prot. n. 15670 del 14 giugno 2013 dell'Assessorato Affari Generali, personale e riforma della Regione, la quale non consente il riconoscimento del rimborso chilometrico pari ad 1/5 del prezzo della benzina ma prevede l'uso del mezzo pubblico; tuttavia, quando il personale non vi faccia ricorso, l'Ente corrisponderà un importo pari al valore del biglietto ferroviario di 1^ classe, o quello di tratta ARST;
- VISTO il Regolamento per la disciplina delle missioni e dei rimborsi delle spese di viaggio e di soggiorno degli Amministratori, dei componenti il Comitato Tecnico – Scientifico, dei Revisori, del Direttore Generale, dei dirigenti e dei dipendenti dell'I.S.R.E SARDEGNA, approvato con Deliberazione consiliare n. 21 del 15.5.2017;
- CONSIDERATO che il Comitato Tecnico – Scientifico dell'ISRE, presieduto dall'Arch. Giuseppe Matteo Pirisi, nel periodo gennaio – marzo 2018, si è riunito nelle date e con i componenti presenti come indicato nella tabella allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- CONSIDERATO pertanto, che occorre liquidare a ciascuno dei componenti, a titolo di gettone di presenza, la somma lorda di € 103,29 per ciascuna seduta, oltre al rimborso delle spese di viaggio in favore del Prof. Attilio Mastino (residente a Sassari) e del Prof. Felice Tiragallo (residente a Cagliari);
- VISTO il tariffario generale dei servizi di trasporto pubblico interurbano, approvato con le Deliberazioni di Giunta Regionale n. 20/6 del 12.4.2016 e n. 40/4 del 6.7.2016;
- ACCERTATO che la tratta tariffaria corsa semplice Sassari – Nuoro (tratta 11), così come calcolata in data odierna dal sito <http://www.sardegnamobilita.it/tariffeapp/>, è pari a € 8,10 e che la tratta tariffaria corsa semplice Cagliari – Nuoro (tratta 14), è pari a € 12,50;
- QUANTIFICATE le somme dovute ai componenti il Comitato Tecnico – Scientifico dell'ISRE, per la partecipazione alle predette sedute del Comitato Tecnico – Scientifico dell'ISRE, e i rimborsi spese spettanti ai componenti, come di seguito indicato:
- | | | |
|---------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| - Prof. Ugo Collu: | € 309,87 – gettoni di presenza; | |
| - Prof. Attilio Mastino: | € 309,87 – gettoni di presenza | € 48,60 rimborso spese viaggio; |
| - Prof. Felice Tiragallo: | € 309,87 – gettoni di presenza | € 75,00 rimborso spese viaggio; |

DETERMINA

- per le ragioni espresse in premessa, di impegnare, liquidare e pagare ai componenti del Comitato Tecnico - Scientifico dell'Ente le somme di seguito indicate, riferite al periodo gennaio – marzo 2018:

- Prof. Ugo Collu:	€ 309,87 – gettoni di presenza;	
- Prof. Attilio Mastino:	€ 309,87 – gettoni di presenza	€ 48,60 rimborso spese viaggio;
- Prof. Felice Tiragallo:	€ 309,87 – gettoni di presenza	€ 75,00 rimborso spese viaggio;
- la relativa spesa complessiva di € 1.053,21 farà carico sul Capitolo 40126 del bilancio 2018.

Il Sostituto del Direttore del Servizio amministrativo AA-GG
(ex art. 30, comma 5, L.R. n. 31/1998)
Dott.ssa M. Francesca Cappai

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 104/DA DEL 12/4/2018

GETTONI DI PRESENZA E RIMBORSI AI COMPONENTI IL COMITATO TECNICO SCIENTIFICO DELL'ISRE				
DATA SEDUTA		COLLU	MASTINO	TIRAGALLO
23/01/2018	GETTONE	103,29	103,29	103,29
	RIMBORSI	0	16,2	25
16/02/2018	GETTONE	103,29	103,29	103,29
	RIMBORSI		16,2	25,00
23/03/2018	GETTONE	103,29	103,29	103,29
	RIMBORSI		16,2	25,00
TOTALE GETTONI		309,87	309,87	309,87
TOTALE RIMBORSI		-	48,60	75,00
TOTALE COMPLESSIVO GETTONI				929,61
TOTALE COMPLESSIVO RIMBORSI				123,60
TOTALE IMPEGNO DI SPESA				1.053,21