



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

**ISTITUTO SUPERIORE  
REGIONALE  
ETNOGRAFICO**

Regione Autonoma della Sardegna

**ISTITUTO SUPERIORE REGIONALE ETNOGRAFICO**

 Direzione Generale  
 Servizio Amministrativo AA. GG.

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO - AA.GG. N.253 DEL 15.11.2017

Oggetto: Procedura negoziata mediante RDO sul MEPA per il noleggio di n. 3 apparecchi multifunzione - stampante a colori, scanner, fotocopiatrice. Determina a contrarre. CIG Z1620C6EA7

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO - AA.GG.

VISTA la legge regionale 5 luglio 1972 n. 26;

VISTO lo Statuto dell'Istituto approvato con D.P.G.R. n. 144 del 14.5.1975;

VISTO il Regolamento di Organizzazione, Stato giuridico e Trattamento economico del personale dell'Istituto in attuazione dell'art. 29, II comma, della legge regionale n. 51/1978, di cui alla delibera consiliare n. 41 del 26.3.1979, approvata dalla Giunta Regionale nella seduta dell'8.6.1979, e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la L.R. 13.11.1998 n. 31, concernente "Disciplina del personale regionale e dell'organizzazione degli uffici della Regione";

VISTA la deliberazione consiliare n. 285 del 16.12.1998, relativa a "Adeguamento del Regolamento Organico del personale alle disposizioni del titolo III della L.R. 13.11.1998 n. 31 e successive modificazioni";

VISTA la delibera consiliare n. 17 del 24.06.2015, con la quale si è disposto di attribuire l'incarico di Direttore del Servizio Amministrativo AA – GG dell'ISRE al Dr. Marcello Mele;

VISTA la determinazione del direttore generale n. 155 del 01.09.2015, con la quale si è preso atto dell'assegnazione temporanea presso l'I.S.R.E. del dirigente Dr. Marcello Mele a far data dal 01.09.2015;

VISTA la delibera consiliare n. 13 del 03.04.2017, con la quale sono stati approvati il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017, il bilancio pluriennale 2017/2019 e i relativi allegati;

VISTA la deliberazione consiliare n. 20 del 04.05.2017, con la quale sono state apportate le integrazioni al bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017, al bilancio pluriennale 2017/2019 e agli allegati;

VISTA la deliberazione consiliare n. 22 del 18.05.2017 con la quale sono state apportate le variazioni al bilancio di previsione 2017;

VISTA la delibera consiliare n. 19 del 21.04.2017 con la quale sono state attribuite al Direttore Generale le risorse finanziarie per lo svolgimento delle attività istituzionali;

RICHIAMATE le successive delibere consiliari di variazione al bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017;

VISTA la determinazione del Direttore Generale n. 7 del 16.05.2017 con la quale è stato approvato il Programma Operativo Annuale (POA 2017) unitamente alle schede relative agli Obiettivi Gestionali Operativi (OGO 2017);

DATO ATTO che il Settore Cineteca e Settore Musei hanno espresso la necessità di essere dotati di un'apparecchiatura multifunzione che consenta la stampa in proprio del materiale informativo e divulgativo con standard qualitativi e prestazionali equivalenti a quelli offerti dalle aziende tipografiche, ciò al fine di evitare il ricorso ai servizi esterni di stampa dei grandi volumi di materiali prodotti in occasione dei molteplici eventi programmati dall'Istituto nell'ambito dell'attività istituzionale, conseguendo in tal modo significative economie di costo e rilevanti economie procedurali;

VISTE le caratteristiche tecniche dell'apparecchiatura di cui trattasi individuate dal punto istruttore della procedura in oggetto - sig. Raffaele Pichereddu -, il quale ha rappresentato la necessità di acquisire a noleggio, per la durata di 60 mesi, una macchina con le seguenti caratteristiche:

- Sistema Multifunzione Toshiba E Studio 4505AC o macchina equivalente di altra marca;
- Fabbisogno mensile medio stampe BN 1000;
- Fabbisogno mensile medio stampe COLORE 500;
- Velocità 45 ppm B/N, 45 ppm Colore;
- Ram 4GB, HDD 320GB;
- Grammatura 52/280g/m2;
- Formati 110x148mm-320x460 SRA3 + banner;

RILEVATA la necessità di acquisire il noleggio di un apparecchio di pari caratteristiche anche per gli uffici del piano 2 di via Papandrea;

RICHIAMATO l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

DATO ATTO che l'art. 37, comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

VISTO l'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 – affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00;





REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

**ISTITUTO SUPERIORE  
REGIONALE  
ETNOGRAFICO**

DATO ATTO

che, ai sensi dell'articolo 36, comma 6, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e che, pertanto, sul M.E.P.A. si può acquistare con ordine diretto (OdA) o con richiesta di offerta (RdO);

RITENUTO

di acquisire il servizio di noleggio di n. 3 apparecchiature multifunzione, Toshiba E Studio 4505AC o macchina equivalente di altra marca, per la durata di 60 mesi, di cui alle caratteristiche tecniche come individuate dal punto istruttore e sopra specificate, mediante ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, avviando una procedura negoziata mediante RDO sul MEPA con aggiudicazione al prezzo più basso;

RILEVATO

che da indagini di mercato eseguite risulta congruo porre a base d'asta un canone mensile di noleggio di € 115,00 + IVA;

## DETERMINA

- per le ragioni espresse in premessa, di procedere al noleggio di n. 3 apparecchi multifunzione - stampante a colori, scanner, fotocopiatrice, per la durata di 60 mesi, mediante richiesta di offerta (RdO) sul MEPA, consultando le ditte presenti in ragione delle caratteristiche tecniche individuate dal punto istruttore per il servizio di cui trattasi, con aggiudicazione secondo il criterio del prezzo più basso;
- di imputare la relativa spesa presunta di € 20.700,00 + IVA, come di seguito indicato:

Esercizio	Missione	Programma	Titolo	Macroaggr.	Capitolo	Importo
2017	5	2	1	103	SC05.0111	140,30
2018						1.683,60
2019						1.683,60
2020	Sezioni corrispondenti del bilancio					1.683,60
2021	Sezioni corrispondenti del bilancio					1.683,60
2022	Sezioni corrispondenti del bilancio					1.543,30

Esercizio	Missione	Programma	Titolo	Macroaggr.	Capitolo	Importo
2017	5	2	1	103	SC05.0127	140,30
2018						1.683,60
2019						1.683,60
2020	Sezioni corrispondenti del bilancio					1.683,60
2021	Sezioni corrispondenti del bilancio					1.683,60
2022	Sezioni corrispondenti del bilancio					1.543,30

Esercizio	Missione	Programma	Titolo	Macroaggr.	Capitolo	Importo
2017	5	2	1	103	SC05.0140	140,30
2018						1.683,60
2019						1.683,60
2020	Sezioni corrispondenti del bilancio					1.683,60
2021	Sezioni corrispondenti del bilancio					1.683,60
2022	Sezioni corrispondenti del bilancio					1.543,30

Il Direttore del Servizio amministrativo AA-GG

Dott. Marcello Mele

Resp. Settore M.F.C.

Visto di Ragioneria I.C.

Istruttore R.P.