



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ISTITUTO SUPERIORE REGIONALE ETNOGRAFICO

Progetto pilota "Piano generale di comunicazione dell' Istituto I.S.R.E. Sardegna"

1. Introduzione

La legge n.150 del 7 giugno 2000 rappresenta un passaggio fondamentale per la comunicazione nella Pubblica Amministrazione in quanto disciplina le "attività di informazione e comunicazione delle pubbliche amministrazioni" come attività finalizzate all'attuazione dei principi di trasparenza ed efficacia dell'azione amministrativa.

La comunicazione rientra pertanto a pieno titolo tra gli elementi strategici per la P.A. poiché assicura la trasparenza degli interventi e dei meccanismi di accesso ai finanziamenti nonché la visibilità delle strategie e finalità delle politiche pubbliche. Questo contribuisce ad incrementare l'efficacia e l'efficienza della gestione delle risorse e permette al cittadino di verificare che il loro corretto utilizzo produca benefici per la collettività.

2. Lo strumento di programmazione della comunicazione

Per migliorare l'efficacia delle attività di comunicazione è indispensabile una buona programmazione. Con questa finalità nel corso del 2017 si intende realizzare un progetto pilota per l'adozione del primo "Piano generale di comunicazione dell' Istituto I.S.R.E. Sardegna". Il Piano delinea gli obiettivi, i destinatari, le strategie, le azioni e i principali strumenti di informazione e comunicazione a supporto del Programma Operativo Annuale (Determinazione DG n. 7 del 16.05.2017) secondo un disegno organico.

Il Piano è predisposto e attuato dalla Direzione Generale, che in fase di attuazione si avvarrà del supporto del "Gruppo di lavoro per la comunicazione" e del gruppo di lavoro previsto tra gli incarichi incentivanti "Rete dei referenti a supporto delle attività di comunicazione", secondo le direttive del Direttore Generale. I gruppi di lavoro saranno coordinati dal Responsabile del settore audiovisuale in servizio presso l'Ente.

Altre iniziative di comunicazione, non previste nel presente Piano, potranno essere promosse e realizzate per particolari e contingenti esigenze sopravvenute, compatibilmente con le risorse disponibili.

3. Il Piano generale di comunicazione dell' I.S.R.E. Sardegna

Il Piano generale di comunicazione è sotto il profilo organizzativo una leva verso l'innovazione dell'Istituto e della nuova struttura organizzativa . Ha la finalità di contribuire a migliorare le relazioni e il dialogo dentro e fuori dall'Organizzazione, con un'attenzione al territorio e allo sviluppo della cultura in Sardegna, valorizzare e promuovere l'immagine dell'Istituto e aumentare l'efficacia della comunicazione anche attraverso l'adozione di strumenti di comunicazione partecipata.

Definisce un vero e proprio programma di lavoro per l'Istituto. Contiene gli obiettivi di comunicazione da raggiungere e le azioni necessarie a questo scopo. Consente di coordinare idee, progetti, proposte e risorse economiche attraverso l'adozione integrata di strumenti di programmazione e gestione.

Il presente Piano sarà integrato con i Piani operativi di comunicazione riferiti agli Obiettivi Gestionali Operativi dei Servizi dell' Istituto e adottati con successivo atto del Direttore Generale.

I Piani operativi di comunicazione saranno predisposti e sviluppati dai Servizi con il coordinamento e la collaborazione della Direzione Generale.

4. Obiettivi del Piano generale di comunicazione dell'Istituto I.S.R.E. Sardegna

Il Piano generale di comunicazione persegue gli obiettivi di:

coordinare le attività di comunicazione istituzionale realizzate dalle articolazioni organizzative dell' Istituto;

far conoscere i servizi e le attività definite nel POA 2017 agli Organi politici, Istituzioni, Organizzazioni Professionali , altri stakeholder e, al suo interno, all'intera organizzazione;
aumentare la partecipazione e condivisione e favorire la costruzione di reti di relazioni efficaci.

I Piani operativi di comunicazione riferiti agli Obiettivi Gestionali Operativi dei Servizi dell'Istituto conterranno invece gli obiettivi specifici e i rispettivi destinatari delle azioni di comunicazione.

5. Costituzione Gruppo di lavoro per la comunicazione

Per supportare la realizzazione delle attività previste nel presente piano si costituisce il gruppo di lavoro composto per la Direzione Generale da Ignazio Figus, Giannotti Maria Annunziata e Massimiliano Serra per le rispettive competenze.

Il gruppo di lavoro sarà coordinato dalla Direzione Generale.

6. Modello

Il modello adottato per lo studio e la redazione del Piano generale, illustrato nei seguenti punti 7.1 e 7.2, sarà utilizzato anche per la predisposizione dei Piani operativi di comunicazione degli OGO.

In relazione alla progettazione e realizzazione dei prodotti di comunicazione dell'Istituto si farà riferimento alle indicazioni contenute nelle direttive in uso presso il settore audiovisuale I.S.R.E.Sardegna (uso logo istituzionale e format) e alle successive direttive.

Amministrazioni locali	P.R.	Direzione Generale /settore audiovisuale	Periodo POA	Iniziativa realizzata in
	coinvolgimento nelle attività della			collaborazione
	<u>Istituto/partnership incontri tematici</u>	Unità Organizzative Dirigenziali		Accordi e Protocolli d'intesa siglati
	materiale informativo			Numero incontri
				Quantità materiale diffuso - Rassegna stampa

Destinatari	Modalità/iniziativa	Strutture responsabili del processo	Tempi	Budget	Valutazione
Cittadini	Eventi realizzati dall'Istituto e in partnership Social Network: realizzazione pagina FB I.S.R.E. dedicata agli eventi Sito web	Direzione Generale /settore audiovisuale / Unità Organizzative Dirigenziali	Periodo POA		N. eventi dedicati al cittadino/consumatore N. pagine FB realizzate N. visualizzazioni contatti
	Materiale promozionale diffuso negli eventi				Quantità materiale diffuso
Media	Comunicati e note informative di approfondimento	Direzione Generale /settore audiovisuale / Unità Organizzative Dirigenziali	Periodo POA		N. comunicati/note
	Inviti agli eventi				Rassegna stampa (analisi del contenuto degli articoli)

7.2 Azioni di comunicazione interna

Dai bisogni ai comportamenti strategici di comunicazione interna

Obiettivi, contenuti di comunicazione strategici	Modalità di comunicazione più adeguate	Quali ruoli sono responsabili o fonte	Interlocutori	Strumenti, iniziative, azioni per suscitare i comportamenti strategici
			comportamenti strategici da suscitare	
Attuare processi di comunicazione organizzati e condivisi	Illustrare il Piano di comunicazione e i processi ad esso legati	Direzione Generale Settore audiovisuale	Interlocutori: Dirigenti/ Coordinatori Unità Organizzative/ Aree di supporto Comportamenti: condivisione e allineamento sui contenuti del piano di comunicazione.	- Riunioni di presentazione piano generale di comunicazione - Supporto per l'adozione del modello di piano
=	Comunicare le procedure per la realizzazione delle attività di comunicazione	Gruppo di lavoro comunicazione	Interlocutori: tutti Comportamenti: utilizzo corretto delle procedure per le attività di comunicazione e l'immagine coordinata.	- Redazione e diffusione manuale di identità visiva e per la realizzazione delle attività di comunicazione

Obiettivi, contenuti di comunicazione strategici	Modalità di comunicazione più adeguate	Quali ruoli sono responsabili o fonte	Interlocutori	Strumenti, iniziative, azioni per suscitare i comportamenti strategici
			comportamenti strategici da suscitare	
<p>Condividere identità distintiva, mission, vision dell'I.S.R.E..</p> <p>Costruire senso di appartenenza, fiducia, motivazione, valori comuni.</p>	Incontrare, ascoltare e condividere	Direzione Generale Dirigenti settore audiovisuale	<p>Interlocutori: tutti</p> <p>Comportamenti: condivisione, sentiment e partecipazione;</p> <p>consapevolezza di essere portavoce della missione e visione dell' Istituto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Incontri periodici con il personale - Materiale audiovideo prodotto dall' Istituto - Studio della brochure aziendale (finalizzata all'esterno)
<p>Condivisione di saperi, esperienze, scambio di conoscenze e progettualità all'interno dell'Istituto.</p> <p>Accrescere conoscenza generalizzata delle attività dell' Istituto e facilitare la collaborazione tra</p>	Illustrare presentare, condividere,	<p>Direzione Generale /settore audiovisuale</p> <p>Servizio Infrastrutture logistiche e informatiche</p> <p>Servizio Programmazione e controllo</p> <p>Tutte le Unità Organizzative Dirigenziali</p>	<p>Interlocutori: tutti</p> <p>Comportamenti: partecipazione ai programmi;</p> <p>contributi di feed back;</p> <p>aumento della conoscenza generale delle attività in corso e di quelle in programma;</p> <p>riduzione della sovrapposizione di attività;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Riunioni - Gruppi di lavoro interfunzionali - Proposta per la riprogettazione del portale Intranet più funzionale allo scambio di conoscenze e informazioni all'interno dell'Istituto con creazione di community per la risoluzione dei problemi lavorativi interni e repository di documenti (report delle pratiche, dei progetti finali e work in progress)

collegi.

facilitazione della
collaborazione e interazione
tra dipendenti.

