

Prot. N.

**ORIGINALE**

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

ESTRATTO DI

**ISTITUTO SUPERIORE REGIONALE ETNOGRAFICO  
NUORO**

Deliberazione del Consiglio  
\_\_\_\_\_

**Deliberazione del Consiglio di Amministrazione**

Data 09.02.2010

L'anno duemiladieci il giorno nove

del mese di febbraio in Nuoro

Atto N. 03

si è riunito il Consiglio dell'Istituto Superiore Regionale Etnografico di Nuoro, previa trasmissione degli inviti ai singoli membri.

Presiede l'adunanza il Signor Dott. Salvatore Liori

Sono presenti i Consiglieri: Geom. Gian Paolo Mele

E' assente il Consigliere: Dott. Mario Demuru Zidda

Oggetto:

INCARICO DELLE FUNZIONI DI DIRETTORE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO –  
AFFARI GENERALI DELL'I.S.R.E

## IL CONSIGLIO

- VISTA la legge regionale 5.7.1972 n. 26;
- VISTO lo Statuto dell'Istituto approvato col D.P.G. 14.5.1975 n. 144;
- VISTA la legge regionale 17.8.1978 n. 51;
- VISTO il Regolamento di Organizzazione, Stato giuridico e Trattamento economico del personale dell'Istituto in attuazione dell'art. 29, Il comma, della citata legge regionale n. 51/1978, di cui alla delibera consiliare n. 41 del 26.3.1979, approvata dalla Giunta Regionale nella seduta dell'8.6.1979, e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA la L.R. 13.11.1998 n. 31 relativa a "Disciplina del personale regionale e dell'organizzazione degli Uffici della Regione";
- VISTO il contratto collettivo regionale di lavoro per il personale dipendente dell'Amministrazione regionale e degli Enti strumentali parte normativa 2006/2009 e parte economica 2006/2007, stipulato in data 08.10.2008;
- VISTA la deliberazione consiliare n. 105 del 06.12.2000, esecutiva, con la quale sono stati ridefiniti i Servizi della Direzione Generale dell'I.S.R.E. ai sensi dell'art. 71, commi 4 e 5, della citata L.R. n. 31/1998;
- VISTA la deliberazione consiliare n. 50 del 30.10.2001, esecutiva, con la quale sono state istituite le articolazioni organizzative di primo livello;
- ACCERTATO che l'organizzazione amministrativa della Direzione Generale dell'I.S.R.E. risulta così articolata:  
*Servizio Tecnico - Scientifico:*  
- settore documentazione;  
- settore musei;  
- settore informazione e rapporti col pubblico;  
*Servizio Amministrativo - Affari Generali:*  
- settore ragioneria;  
- settore personale e affari generali;
- VISTA la deliberazione consiliare n. 285 del 16.12.1998, esecutiva, con la quale il regolamento organico del personale dell'I.S.R.E. è stato adeguato alle disposizioni del Titolo III della citata L.R. n. 31/1998;
- VISTA la deliberazione consiliare n. 16 del 12.4.1999, esecutiva, con la quale sono state apportate alcune rettifiche al testo regolarmente approvato con la citata deliberazione n. 285/1998;
- VISTA la deliberazione consiliare n. 9 del 10.03.2006, esecutiva, con la quale il Dott. Mauro Gonario Monni, dirigente dell'I.S.R.E., è stato nominato con effetto dal 20.03.2006 e per il periodo di cinque anni, Direttore del Servizio Amministrativo – Affari Generali dell'I.S.R.E.;
- VISTA la domanda datata 26.05.2006, con la quale il Dott. Mauro Gonario Monni, dirigente a tempo indeterminato dell'I.S.R.E. (matricola 5) in servizio dal 07.02.1977, che ha maturato il 04.12.2006 i requisiti di legge per il pensionamento d'anzianità e ha chiesto, ai sensi del citato art. 19 della L.R. n. 7/2005, la risoluzione del rapporto di lavoro a decorrere dal 01.04.2007;
- VISTA la determinazione n. 61/DG del 19.12.2006, con la quale si dispone la risoluzione del rapporto di lavoro tra l'I.S.R.E. e il Dott. Mauro Gonario Monni, che, avendo maturato i requisiti di legge per il pensionamento d'anzianità, ha presentato le dimissioni, a decorrere dal 01.04.2007;
- VISTA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 9 del 10.04.2007, immediatamente esecutiva, con la quale, accertata la vacanza del posto di Direttore del Servizio Amministrativo – Affari Generali, si è conferito l'incarico temporaneo ad interim, con effetto immediato e per il periodo di sei mesi, al Dott. Antonio Deias, Dirigente di ruolo dell'I.S.R.E. già nominato Direttore del Servizio Tecnico – Scientifico dell'I.S.R.E. con decorrenza 20.03.2006, in forza di deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 8 del 10.03.2006;
- VISTA la deliberazione n. 27 del 20.09.2007 con la quale il Consiglio di Amministrazione stabilisce di ricoprire il posto vacante di dirigente del Servizio Amministrativo – Affari Generali in via permanente e di richiedere alla Regione Autonoma della Sardegna di attivare le procedure conseguenti;
- VISTA la nota prot. n. 12 del 3 gennaio 2006 integrata con successiva nota del 6 marzo 2008, con cui l'Istituto ha provveduto a segnalare alla Regione le proprie specifiche esigenze richiedendo un Dirigente da assegnare al Servizio Amministrativo - Affari

- Generali attingendo al personale ex Esaf, in applicazione della L.R. n.10/2005 Art. 2 comma 3;
- VISTI i verbali della commissione tecnica per il personale ex Esaf che evidenziano la indisponibilità di una figura dirigenziale dell'area amministrativa ed economico-finanziaria in mobilità per il servizio amministrativo e affari generali dell'I.S.R.E.;
- VISTA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 30 del 16.10.2007, immediatamente esecutiva, con la quale si è prorogato l'incarico per ulteriori sei mesi, al Dott. Antonio Deias;
- VISTA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 del 18.04.2008 di ratifica della delibera presidenziale n.2/PRES. del 15.04.2008 con la quale il suddetto incarico è stato ulteriormente prorogato per due mesi;
- VISTO l' art. 20 comma 11 della legge regionale 11.05.2006, n. 4 così come modificato dall'art. 8 comma 2 della legge regionale 29.05.2007, n. 2 e dall'art. 3 comma 8 della legge regionale 05.03.2008, n. 3;
- VISTA la nota dell'Istituto prot. n. 2421 del 04.06.2008 con la quale sono state attivate le procedure per l'attribuzione dell'incarico di direttore del servizio amministrativo – affari generali, in attuazione della predetta norma;
- VISTA la deliberazione consiliare n. 15 del 12.06.2008, immediatamente esecutiva, con la quale è stato prorogato per un ulteriore mese l'incarico di Direttore del Servizio Amministrativo - Affari Generali dell'Istituto al Dott. Antonio Deias;
- VISTA la deliberazione consiliare n. 21 del 30.06.2008, immediatamente esecutiva, con la quale è stato prorogato per ulteriori due mesi l'incarico di Direttore del Servizio Amministrativo - Affari Generali dell'Istituto al Dott. Antonio Deias;
- VISTA la deliberazione consiliare n. 29 del 08.10.2008, immediatamente esecutiva, con la quale è stato ulteriormente prorogato per tre mesi l'incarico ad interim di Direttore del Servizio Amministrativo - Affari Generali dell'Istituto al Dott. Antonio Deias, direttore del Servizio Tecnico Scientifico;
- VISTA la nota prot. n. 2940 del 02.07.2008 inviata alla Direzione Generale dell'organizzazione del personale della R.A.S., con cui si chiedono chiarimenti riguardo alla procedura da adottare per l'applicazione dell'art. 20 comma 11 della legge regionale 11.05.2006, n. 4;
- VISTA la nota della Direzione Generale dell'organizzazione del personale n. 25092 del 14.08.2008 che definisce la procedura da adottare;
- VISTA la deliberazione consiliare n. 40 del 06.01.2009, immediatamente esecutiva, con la quale, nelle more dell'espletamento del concorso pubblico per la copertura del posto vacante di Direttore del Servizio Amministrativo – Affari Generali dell'I.S.R.E, le funzioni di cui trattasi sono state attribuite, attraverso il disposto dell' art. 20 comma 11 della legge regionale 11.05.2006, n. 4 così come modificato dall'art. 8 comma 2 della legge regionale 29.05.2007, n. 2 e dall'art. 3 comma 8 della legge regionale 05.03.2008, n. 3, al Dott. Mulas Marco Efisio che possiede i requisiti di legge e che dispone di un adeguato curriculum professionale in relazione ai risultati conseguiti nelle precedenti esperienze di servizio e alla natura e caratteristiche della funzione da conferire e dei programmi da realizzare;
- VISTO il bando di concorso per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 57 dirigenti per l'Amministrazione regionale di cui al decreto dell'assessore degli affari generali, personale e riforma della regione n.p. 29297/97 del 5 ottobre 2009, il quale prevede di assegnare 2 posti all'I.S.R.E..
- VISTA la deliberazione consiliare n. 17 del 29.11.2009, immediatamente esecutiva, di ratifica della delibera n. 2/pres del 02.11.09 "incarico delle funzioni di direttore del servizio amministrativo – affari generali dell'I.S.R.E.";
- VISTA la citata delibera n.105/2000 che definisce come segue i compiti del servizio amministrativo - affari generali:  
Contabilità bilancio e gestione finanziaria, Controllo di gestione, Adempimenti fiscali e tributari, Rapporti con il pubblico, Affari generali, Manutenzione del patrimonio, Acquisti ed economato, Finanziamenti europei, Previdenza, paghe e contributi, Gestione dei rapporti di lavoro, Affari legali, Archivio, Gare e contratti;
- VISTA la nota dell'Istituto prot. n. 295 del 28.01.2010 inviata alla Direzione Generale dell'organizzazione del personale della R.A.S., con cui si chiedono chiarimenti riguardo all'applicabilità del DLGS n° 150 del 27.10.2009 all'ISRE, in particolare in relazione agli incarichi di cui all'art. 20 comma 11 della L.R. n. 4/2006;

VISTA la nota della Direzione Generale dell'organizzazione del personale della RAS n. 2869 del 02.02.2010 che chiarisce che per la parte concernente il conferimento degli incarichi dirigenziali presso l'Amministrazione regionale, gli enti e le agenzie non trova applicazione il decreto legislativo n. 165/2001, come modificato dal decreto legislativo n. 150/2009, ma la normativa regionale, espressione della competenza esclusiva della Regione;

VISTA la citata delibera n. 50/2001 che nell'ambito della articolazione organizzativa di primo livello denominata servizio amministrativo - affari generali si prevedono le seguenti attività in capo ai due settori:

- Settore ragioneria, con il compito di curare la contabilità, la predisposizione dei bilanci, la gestione finanziaria, gli adempimenti fiscali e tributari, gli acquisti e l'economato, la previdenza, le paghe e i contributi del personale;
- Settore personale e affari generali, con il compito di curare l'archivio, il protocollo, gli affari generali, la gestione dei rapporti di lavoro, la manutenzione del patrimonio, le gare ad evidenza pubblica;

TENUTO CONTO del fatto che il 31.01.2010, è scaduto l'incarico delle funzioni dirigenziali per il Dott. Mulas Marco Efisio e che si rende urgente e necessario conferire tale incarico al fine di garantire continuità nell'attività amministrativa e nei procedimenti amministrativi posti in essere nell'ambito del servizio di appartenenza a tutela del buon andamento dell'amministrazione dell'Ente;

RITENUTO di poter confermare l'incarico di cui trattasi;

SENTITO Il Dott. Paolo Piquereddu, Direttore Generale dell'Ente, il quale comunica che il Dott. Mulas Marco Efisio appare in possesso dei requisiti professionali per poter svolgere le funzioni di cui trattasi;

CONSIDERATO che la presente deliberazione non rientra tra le categorie di atti sottoposti a controllo preventivo di cui al comma I dell'art. 3 della L.R. 15.5.1995 n. 14;

SENTITO il Dott. Paolo Piquereddu, Direttore Generale dell'Ente, il quale dichiara di ritenere legittima la presente deliberazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 della L.R. 15.5.1995 n. 14;

**A VOTI UNANIMI DELIBERA**

1. di attribuire, con decorrenza immediata e fino al 31.10.2010, l'incarico di Direttore del Servizio Amministrativo – Affari Generali dell'I.S.R.E. al Dott. Mulas Marco Efisio;
2. che tale incarico dovrà essere svolto nell'ambito delle attribuzioni previste dal regolamento organico dell'ISRE in conformità del titolo III della L.R. 31/98, con riferimento alle attività individuate nelle delibere n. 105/2000 e n. 50/2001, nel quadro degli obiettivi definiti nei programmi di attività dell'Istituto per il 2010;
3. la relativa spesa farà carico ai competenti capitoli del bilancio dell'I.S.R.E..

Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato come segue:

IL PRESIDENTE

Dott. Salvatore Liori

Visto di legittimità e firma del segretario verbalizzante

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Paolo Piquereddu

Nuoro lì \_\_\_\_\_